



Град Смедерево
Туристичка организација града Смедерева



И Н Ф О Р М А Т О Р

О КАТЕГОРИЗАЦИЈИ
УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА ЗА СМЕШТАЈ
ВРСТЕ КУЋА, АПАРТМАН, СОБА И СЕОСКО ТУРИСТИЧКО ДОМАЋИНСТВО
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СМЕДЕРЕВА

Увод

Сва заинтересована правна и физичка лица која су власници угоститељских објеката имају могућност да поднесу захтев за категоризацију.

Овим информатором дају се ближе информације о врсти угоститељских објеката и њиховом разврставању у категорије, подношењу захтева, поступку категоризације угоститељског објекта, промени категорије, привременом престанку пружања угоститељских услуга смештаја, престанку акта о категоризацији, обавезама пружаоца угоститељских услуга смештаја, као и о уплати административних и боравишних такси.

Врсте угоститељских објеката

Према врсти угоститељских услуга које се у објекту пружају, угоститељски објекти могу бити:

- 1) угоститељски објекат за смештај;
- 2) угоститељски објекат за исхрану и пиће;
- 3) кетеринг објекат.

У угоститељском објекту за смештај пружају се услуге смештаја, исхране и пића и друге услуге уобичајене у угоститељству или само услуге смештаја (хотел, мотел, туристичко насеље, камп, пансион, хостел, преноћиште, одмаралиште, кућа, апартман, соба и други објекти за пружање услуга смештаја).

У угоститељском објекту за пружање услуга исхране и пића припремају се и услужују топла и хладна јела, пића и напаци или само пића и напаци (ресторан, кафана, бар, објекат брзе хране и други објекти).

У кетеринг објекту се припрема храна, пиће и напаци, по утврђеним стандардима ради услуживања и потрошње на другом месту.

Угоститељски објекат има ознаку врсте објекта према претежној врсти услуга које се у њему пружају.

Разврставање угоститељских објеката у категорије

Угоститељски објекти за смештај врсте хотел, мотел, туристичко насеље, камп и пансион разврставају се у категорије, у складу са стандардима прописаним за поједине врсте тих објеката.

Угоститељски објекат врсте хотел може се разврстати у подврсту и по посебним стандардима који се у њему пружају.

Захтев за разврставање угоститељског објекта врсте **хотел, мотел, туристичко насеље, камп и пансион** у категорију, односно подврсту **подноси угоститељ Министарству економије и регионалног развоја Републике Србије.**

Разврставање угоститељског објекта у категорију односно у подврсту врши се решењем које доноси министар и важи три године од дана достављања решења подносиоцу захтева.

Решење се доставља ради евидентирања у Регистру туризма.

Угоститељски објекти врсте кућа, апартман, соба и сеоско туристичко домаћинство разврставају се у категорије у складу са стандардима прописаним за поједине врсте тих објеката.

Захтев за разврставање угоститељског објекта врсте кућа, апартман, соба и сеоско туристичко домаћинство у категорију, односно подврсту **подноси угоститељ надлежном органу јединице локалне самоуправе.**

Надлежни орган јединице локалне самоуправе на захтев угоститеља односно физичког лица **доноси решење којим се угоститељски објекат разврстава у категорију**, као поверени посао.

Против овог решења може се у року од 15 дана од дана достављања решења изјавити жалба министру.

Коначано Решење доставља се ради евидентирања у Регистру туризма.

Министар прописује стандарде за категоризацију угоститељских објеката, који нарочито садрже: стандарде за поједине врсте тих објеката; посебне стандарде; категорије и начин стицања и промене категорије угоститељског објекта.

Одељење за привреду и предузетништво Градске управе Смедерева врши категоризацију угоститељских објеката за смештај на територији града, врсте кућа, апартман, соба и сеоско туристичко домаћинство, у складу са одредбама члана 68. став 7. Закона о туризму ("Службени гласник РС" бр. 36/09), чланова 26, 27 и 28 Правилника о стандардима за категоризацију угоститељских објеката за смештај ("Службени гласник РС", бр.41/2010), Правилника о минималним техничком и санитарно-хигијенским условима за пружање услуга у домаћој радиности и у сеоском туристичком домаћинству ("Службени гласник РС" бр.41/2010), Правилника о минималним техничком и санитарно-хигијенским условима за уређење и опремање угоститељских објеката ("Службени гласник РС", бр.41/2010).

Подношење захтева за категоризацију угоститељског објекта

Поступак категоризације почиње подношењем захтева Одељењу за привреду и предузетништво Градске управе Смедерева, за одређивање категорије куће, апартмана, собе и сеоског туристичког домаћинства.

Захтев се подноси **појединачно за сваки угоститељски објекат** у којем се налазе смештајне јединице - кућа, апартман, соба или сеоско туристичко домаћинство.

Образац захтева се може преузети:

- са интернет странице Туристичке организације града Смедерева www.visitsmederevo.com/download
- у Туристичко-информативном центру у улици Деспота Ђурђа 27 или у просторијама Одељења за привреду и предузетништво Градске управе Смедерева- Омладинска 1/ III спрат, канцеларија број 58, од 07:30 до 15:30 часова.

Уз захтев подносе се докази којима се потврђују одређени подаци садржани у захтеву, као и **изјава** са подацима о испуњености стандарда прописаних за одређену врсту и категорију угоститељског објеката и изјава о испуњености минимално-техничких и санитарно-хигијенских услова.

Стандарди за категоризацију угоститељског објеката садрже **обавезне елементе означене знаком „М” и изборне елементе** утврђене за одређену категорију на основу којих се одређује број додатних бодова, у складу са правилником.

Испуњеност услова у погледу уређења, опреме и услуга прописаних за тражену категорију, као и услова у погледу пријављених изборних елемената утврђује **Комисија за категоризацију** коју је именовао Градоначелник града Смедерева.

Комисија за категоризацију угоститељских објеката у складу са Законом о општем управном поступку поступа по захтеву странке, утврђује испуњеност услова за тражену категорију и сачињава записник о затеченом чињеничном стању.

Подносилац захтева обавештава се писаним или усменим путем о датуму и времену доласка Комисије.

Подносилац захтева или лице које је писмено овластио, на захтев чланова Комисије даје потребне информације и податке о објекту и обезбеђује услове за несметан рад Комисије, а нарочито увид у све просторије објекта које се категоришу, увид у одговарајућу документацију, као и пружање техничке помоћи члановима Комисије.

Записник се саставља у присуству подносиоца захтева или лица које је овлашћено од стране подносиоца захтева, у два примерка, од којих један остаје подносиоцу захтева, односно овлашћеном лицу. Записник потписују чланови Комисије и присутни подносилац захтева, односно овлашћено лице.

На основу утврђеног чињеничног стања, Комисија даје предлог Надлежном органу локалне самоуправе за разврставање објекта у категорију за коју испуњава услове. Категорија објекта одређује се решењем које доноси Одељење за привреду и предузетништво Градске управе Смедерева (став 7., члан 68. Закона о туризму "Службени гласник РС" бр. 36/09), као надлежни орган, на предлог Комисије, са роком важности од 3 године.

На решење о категоризацији угоститељског објекта може се изјавити жалба Министарству економије и регионалног развоја, у року од 15 дана од дана пријема решења, а преко Одељења за привреду и предузетништво , са доказом о уплати административне таксе прописане Законом о републичким административним таксама.

Попуњени образац захтева, са доказима о уплати износа административних такси доставља се на адресу:

Град Смедерево

Одељење за привреду и предузетништво

Ул. Омладинска 1/ III спрат, канцеларија број 58, од 07:30 до 15:30 часова.

поштом или преко писарнице Градске управе Смедерева

Захтев за одређивање категорије хотела, мотела, пансиона, туристичког насеља и кампа подноси правно, односно физичко лице које обавља угоститељску делатност Министарству за економију и регионални развој Републике Србије.

Сва потребна документа у вези категоризације могу се преузети са интернет странице Министарства економије и регионалног развоја Републике Србије:

<http://mtt.gov.rs/sektori/sektor-za-turizam/kategorizacija/>

АДМИНИСТРАТИВНЕ ТАКСЕ

Подносилац захтева за категоризацију угоститељског објекта је дужан да у складу са Законом о републичким административним таксама изврши уплату административне таксе.

Приликом категоризације смештаја врсте хотел, мотел, туристичко насеље, камп и пансион:

▪ **За подношење захтева**

на уплатни рачун број: **840 -742221843 - 57**, у износу од 550 динара

Број модела: **97** Позив на број: **53-015**

Сврха уплате: Републичка административна такса

Прималац: Буџет Републике Србије

Приликом категоризације смештаја врсте кућа, апартман, соба и сеоско туристичко домаћинство:

▪ **За израду решења**

на уплатни рачун број: **840-742241843-03** у износу од 800 динара

Број модела: **97** Позив на број: **16-092**

Сврха уплате: Градска административна такса

Прималац: Буџет града Смедерева

Надлежни орган јединице локалне самоуправе решење доставља министарству и Агенцији за привредне регистре - Регистру туризма у року од 15 дана од дана доношења решења, у складу са Законом.

ПРОМЕНА КАТЕГОРИЈЕ И ПРЕСТАНАК АКТА О КАТЕГОРИЗАЦИЈИ

Угоститељ, односно физичко лице је дужно да прибави акт о одређивању категорије угоститељског објекта пре отпочињања обављања угоститељске делатности у објекту који се разврстава у категорију.

Ако се промени угоститељ, нови угоститељ је дужан да пре почетка рада у том објекту прибави решење којим се објекат разврстава у категорију.

Ако се одступи од прописаних стандарда за категорију угоститељског објекта у коју је разврстан, угоститељ је дужан да поднесе захтев ради разврставања објекта у нижу категорију.

Решење о промени категорије доноси се и кад угоститељски објекат испуни услове за вишу категорију, на захтев угоститеља.

Промена категорије угоститељског објекта врши се на исти начин и по поступку прописаном за разврставање угоститељског објекта у категорију.

Решење којим се угоститељски објекат разврстава у категорију престаје да важи:

- 1) истеком рока за који је донето;
- 2) доношењем решења о промени категорије угоститељског објекта;
- 3) губитком категорије угоститељског објекта;
- 4) на захтев угоститеља;
- 5) ако дође до промене угоститеља.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УГОСТИТЕЉСКИХ УСЛУГА СМЕШТАЈА

Угоститељ је дужан да:

- 1) на улазу у угоститељски објекат видно истакне пословно име и седиште, назив и врсту угоститељског објекта, као и радно време и да га се придржава у свом пословању;
- 2) на улазу у угоститељски објекат видно истакне ознаку категорије односно посебног стандарда који се у њему пружа, утврђеног решењем;
- 3) у угоститељском објекту држи решење о регистрацији у Регистру привредних субјеката и уверење о евиденцији у Регистру туризма;
- 4) у угоститељском објекту одржава просторије и опрему и пружа услуге према прописаним стандардима за врсту објекта у којој обавља делатност и за категорију која му је одређена решењем;
- 5) у писаном, говорном или визуелном јавном оглашавању тачно користи врсту и категорију угоститељског објекта која му је одређена решењем;
- 6) истакне цене смештаја, пансиона и полупансиона, износ боравишне таксе у свакој соби и на рецепцији, као и да истакне цене хране, пића и напитака у ценовницима који морају бити доступни корисницима услуга у довољном броју примерака и на сваком месту где се корисници услужују;
- 7) се придржава истакнутих, односно објављених цена;
- 8) за сваку пружену услугу изда прописан рачун;
- 9) утврди нормативе хране и пића које услужује и на захтев корисника услуга омогући увид у те нормативе, као и да услуге пружа у одговарајућој количини и квалитету према тим нормативима;
- 10) у угоститељском објекту за смештај води евиденцију гостију дневно и уредно;
- 11) утврди кућни ред у свим објектима за смештај и истакне га на рецепцији, а изводе из кућног реда истакне у свим смештајним јединицама.
- 12) физичко лице које пружа угоститељске услуге у домаћој радиности, издаје кућу, апартман и собу преко локалне туристичке организације, туристичке агенције или привредног субјекта, на основу уговора, дужно је да надлежном органу јединице локалне самоуправе (Одељењу за привреду и предузетништво града Смедерева) достави фотокопије свих закључених уговора о издавању смештаја.

Угоститељу, односно физичком лицу се препоручује да гостима стави на располагање туристичку мапу Града, потребне информације о јавном превозу, важне бројеве телефона и бројеве телефона туристичко - информативног центара Туристичке организације града Смедерева, ради пружања информација о могућностима разгледања културно-историјских знаменитости, културним и спортским манифестацијама, излетима и друго.

БОРАВИШНА ТАКСА

Обавеза даваоца смештаја је да наплати боравишну таксу од корисника смештаја и средства од наплаћене боравишне таксе уплати у складу са Законом о туризму и Одлуком о боравишној такси. Висина износа, могућност ослобађања од плаћања, наплата и уплата боравишне таксе регулисани су Одлуком о боравишној такси ("Службени лист града Смедерева" бр.15/2009)

Боравишна такса за територију града Смедерева износи **80 динара** по дану (Службени лист града Смедерева, бр.15/2009).

Боравишна такса се уплаћује на уплатни рачун града Смедерева

број: 840-0920714552843-83

Број модела: **97** Позив на број: **16 092**

Сврха уплате: Боравишна такса

Прималац: Буџет Града Смедеева

Наплата боравишне таксе врши се истовремено са услугом смештаја, с тим што је давалац услуге обавезан да у рачуну посебно искаже износ боравишне таксе.

Боравишну таксу плаћа лице за сваки дан боравка у туристичком објекту за смештај, изван свог пребивалишта.

Боравишну таксу не плаћају:

- 1) деца до седам година старости;
 - 2) лица упућена на бањско и климатско лечење, односно специјализовану рехабилитацију од стране надлежне лекарске комисије;
 - 3) особе са инвалидитетом са телесним оштећењем од најмање 70%, војни инвалиди од прве до пете групе, цивилни инвалиди рата од прве до пете групе, слепа лица, лица оболела од дистрофије и сродних мишићних и неуромишићних обољења, параплегије и квадриплегије, церебралне и дечје парализе и мултиплекс склерозе, особе ометене у развоју, као и пратилац наведених особа;
 - 4) ученици и студенти који организовано бораве у угоститељском објекту за смештај ради извођења спортско-рекреативних и других активности по програму министарства надлежног за послове просвете, студенти који организовано бораве у угоститељском објекту за смештај ради извођења обавезне наставе у складу са наставним планом образовне установе, као и учесници републичких и регионалних такмичења у знању и вештинама;
 - 5) страни држављани који су по међународним конвенцијама и споразумима ослобођени плаћања таксе;
 - 6) лица која непрекидно бораве у објекту за смештај дуже од 30 дана.
- Боравишну таксу умањену за 50% плаћају лица од седам до 15 година старости.

Лица која су ослобођена плаћања боравишне таксе морају поднети доказ о испуњености услова (чланска карта, потврда школе, односно образовне установе, упут лекарске комисије и друго).

Средства од наплаћене боравишне таксе приход су буџета јединице локалне самоуправе на чијој територији су пружене услуге смештаја и користе се за обезбеђивање информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности и културно наслеђе, обезбеђивање туристичке сигнализације и рад туристичко-информативних центара.

Контролу наплате и уплате боравишне таксе врши туристичка инспекција. (чл.120. тачка 5. Закон о туризму). За неизвршавање прописаних обавеза везаних за боравишну таксу прописана је новчана казна.

Туристичка инспекција

Трг Републике 5, Смедерево
Зграда Подунавског управног округа
Канцеларија бр. 18
Tel: 026/613-573

По извршеној категоризацији приватног смештаја препоручује се:

- потписивање Уговора о пословно-техничкој сарадњи са Туристичком организацијом града Смедерева, Деспота Ђурђа 27, Телефон: 026/4622-952 или са неком од туристичких агенција које се баве рецептивним туризмом;
- обезбедити књигу гостију и пријаве за странце (продаје се у књижарама)

За додатне информације о категоризацији приватног смештаја, заинтересована лица се могу обратити на следеће адресе:

Одељење за привреду и предузетништво Градске управе Смедерево

адреса: Омладинска 1/ III спрат, канцеларија број 58

tel: 026 221 764

e-mail: privreda@smederevo.org.rs

радно време: радним данима од 07:30 до 15:30 часова

Туристичка организација града Смедерева

адреса: Деспота Ђурђа 27

tel: 026 4622 952

e-mail: turizam@smederevo.org.rs

радно време: радним данима од 7:30 до 15:30 часова

